

 LE MINISTRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE LE MINISTRE DES SPORTS	FPE	n°	Cotation : 2	Code RenoirRH :	Durée d'affectation : 3 ans	Date de fin publication : 31 12 2020
--	-----	----	-----------------	-----------------	--------------------------------	---

### INTITULE DU POSTE\*

**RESPONSABLE DU SERVICE POLITIQUES EDUCATIVES TERRITORIALES ET DEV. DU SPORT**

**Domaine fonctionnel\***

**Emploi-Type** cliquez sur le lien

**Grade**

Date de vacance de l'emploi *	Statut du poste *	Catégorie statutaire *
25/06/2020	vacant	Encadrement supérieur

### LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE \*

**Direction :**

**Pôle / Service :**

**Unité / bureau :**

**Site / adresse :\***

### DESCRIPTION DU POSTE

Encadrement (oui ou non) :

Oui - Responsable de pôle

Participant au comité de direction (CODIR)

Nombre de personnes à encadrer :

1 A, 2 B, 1 C, + 7 personnels techniques et pédagogiques et chargés de mission

Activités principales :

Préfigurateur du service départemental Jeunesse Engagement Sport en relation avec l'IA-DSDEN 84 et la préfiguratrice de la DRAJES PACA.

Chef de projet SNU pour la DDCS 84 en 2020

Délégué départemental à la vie associative

Elaboration des objectifs et programmes d'action du pôle en relation avec les services politique de la ville et cohésion sociale..

Elaboration et coordination des propositions d'intervention des personnels techniques et pédagogiques et d'accompagnement financier – Programmation et gestion des crédits d'intervention relevant des BOP 210 et 163 ainsi que des propositions d'intervention financière de l'Agence Nationale du Sport (ANS).

Pilotage en mode projet et coordination générale du suivi des actions en direction de la jeunesse, de l'éducation populaire et de développement du sport (ANS) et de développement de la vie associative (FDVA) principalement sur les territoires de la politique de la ville.

Pilotage de la gestion des accueils collectifs à caractère éducatif de mineurs

Application des dispositions législatives et réglementaires dans les domaines de la jeunesse, des sports et de la vie associative.

Missions d'expertise, de conseil, d'assistance et de contrôle technique et pédagogique dans le champ des activités de jeunesse, de vie associative et des pratiques sportives auprès du préfet de département, de la DDCS et de l'IA-DSDEN 84

Activités annexes :

Participation à la mission de certification : présidences de jurys d'examen du brevet professionnel JEPS à la demande du DRDJSCS

Partenaires institutionnels :

Services de l'Etat, du Conseil départemental (Sport, Jeunesse, PMI), des collectivités locales, représentants du mouvement associatif...

Spécificités du poste / Contraintes :

Sujétions spéciales liées à la participation à des réunions, missions de représentation de l'Etat, de communication en dehors des horaires et des jours habituels de travail.

Mobilisation, réactivité et astreintes de direction, notamment en période de pic d'activités des accueils collectifs de mineurs

## PROFIL SOUHAITE

Indiquez les compétences requises sur le poste ainsi que la lettre correspondant à la légende ci-dessous.

E : Savoir agir dans un contexte complexe, faire preuve de créativité, trouver de nouvelles solutions, former d'autres agents, être référent dans le domaine.

M : Mettre en œuvre la compétence de manière régulière, corriger et améliorer le processus, conseiller les autres agents, optimiser le résultat.

A : Savoir effectuer, de manière occasionnelle ou régulière, correctement les activités, sous le contrôle d'un autre agent, savoir repérer les dysfonctionnements.

N : Disposer de notions de base, de repères généraux sur l'activité ou le processus (vocabulaire de base, principales tâches, connaissance du processus, global...)

Connaissances :

- Code de l'action sociale et des familles, Code du sport, Code de l'éducation M
- Règlementations et procédures applicables aux activités sportives et de jeunesse E
- Dispositifs de formation et de certification dans le champ des activités sportives et de jeunesse E
- Environnement institutionnel et vie associative, sportive et de jeunesse M

Savoir-être :

- Travailler en équipe
- Travailler en autonomie et en pleine responsabilité
- Faire preuve de méthode et d'autorité professionnelles
- Faire preuve de réactivité, d'initiative et de propositions

Savoir-faire :

- Concevoir, mettre en œuvre, suivre et évaluer un plan d'action de prévention et de contrôle E
- Animer une équipe, développer la coopération interservices M
- Rédiger des actes de procédures d'évaluation, d'inspection et de contrôle E
- Gérer des ressources, humaines, financières, logistiques M

## DESCRIPTION DU BUREAU OU DE LA STRUCTURE

Missions de la structure :

CONCEVOIR ET ACCOMPAGNER LA MISE EN ŒUVRE OPERATIONNELLE DES POLITIQUES EDUCATIVES TERRITORIALES EN DIRECTION DE LA JEUNESSE - FAVORISER L'ACCES AUX PRATIQUES SPORTIVES DU PLUS GRAND NOMBRE ET EN PARTICULIER DES PUBLICS LES PLUS ELOIGNES DES QUARTIERS PRIORITAIRES DE LA POLITIQUE DE LA VILLE -SOUTENIR ET FAVORISER LE DEVELOPPEMENT DE LA VIE ASSOCIATIVE, DE L'ENGAGEMENT VOLONTAIRE ET CITOYEN.

Missions spécifiques :

Mise en œuvre des politiques de soutien à l'initiative et à l'engagement des jeunes / Service National Universel et Service Civique. Soutien à la conception et à la mise en œuvre de politiques éducatives locales en direction des enfants et des jeunes, accompagnement des efforts de structuration et de développement du mouvement sportif local et départemental.

Effectif du bureau (répartition par catégorie) : 1 A, 2 B, 1 C, + 7 personnels techniques et pédagogiques Sport, Jeunesse et chargés de mission SNU, Service Civique.

## SUITE DE LA DESCRIPTION DU BUREAU OU DE LA STRUCTURE

Portage de la démarche de préfiguration du service départemental Jeunesse, Engagement et Sport de Vaucluse, en relation avec l'IA-DSDEN 84, la préfiguratrice de la DRAJES PACA sous l'autorité du recteur de région académique, du préfet de département de Vaucluse et de la directrice départementale de la cohésion sociale de Vaucluse.

Référent Jeunesse et Sport de la mise en oeuvre expérimentale du Service National Universel en Vaucluse.

## INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Formations prévues dans le cadre de l'adaptation au poste de travail

1 Formation à la mise en œuvre des politiques publiques dans le champ des activités sportives et de jeunesse

2 Accompagnement dans la prise de poste

3 Formations à la conduite de projet

Autres formations utiles au poste

1

2

3

Contacts :

Directrice départementale de la cohésion sociale DDCS 84:

Mme Christine MAISON [christine.maison@vaucluse.gouv.fr](mailto:christine.maison@vaucluse.gouv.fr) 04 88 17 86 08

Responsable du pôle développement des politiques sportives et de jeunesse

M. Jean-Pierre BRAQUET inspecteur de la jeunesse et des sports 04 88 17 86 60

Personne à qui adresser les candidatures (mail) :

Mme Christine MAISON DDCS 84 [ddcs-directeur@vaucluse.gouv.fr](mailto:ddcs-directeur@vaucluse.gouv.fr)

Personne à contacter (mail) :

M. Jean-Pierre BRAQUET inspecteur de la jeunesse et des sports 04 88 17 86 60

Autre personne à contacter (mail) :

Mme Judith HUSSON DDadjointe DDCS84 [judith.husson@vaucluse.gouv.fr](mailto:judith.husson@vaucluse.gouv.fr) 04 88 17 86 08

Candidatures à présenter avant le 31 juillet 2020

### \* Champ obligatoire



Mon administration s'engage pour  
**la diversité et l'égalité**



LES MINISTÈRES  
SOCIAUX

SECRETARIAT  
GÉNÉRAL  
DES  
MINISTÈRES SOCIAUX

