|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Famille professionnelle** | **CHARGÉE / CHARGÉ D’INSPECTION ou de contrôle** | **Codes** |
| **Réglementation et contrôle** | **Code FICHE**TREG000003 | **Correspondance RIME**FP2CTL04 | **Ex-répertoire affaires sociales-JS**OBS-30-A |
| **Correspondance UCANSS**02010204 | **Ex-répertoire Travail**Néant |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AC** | **ST / SD** | **EP** |  |

 |
| **Définition** |
| Assure le respect de la législation, de la réglementation, des bonnes pratiques et d’une gestion efficiente des fonds publics dans les domaines de la cohésion sociale, de la jeunesse, des sports, de la santé publique et de la radioprotection, en adaptant les interventions aux enjeux et aux risques.  |

|  |
| --- |
| **Activités essentielles** |
| * Réalise des inspections ou contrôles, de leur préparation à la gestion des suites éventuelles dans les domaines d’activité pour lesquels elle/il est habilité(e) : programmées ou sur réclamations ou plaintes y compris en urgence, à la demande d’un commanditaire (préfet, administration centrale…)
* Participe à l’élaboration, mise en œuvre et suivi du plan et des programmes d’inspection-contrôle
* Participe à l’animation du réseau ou des réseaux de référents dans son ou ses domaines de compétences
* Conçoit et met en œuvre les méthodes et outils nécessaires (analyse des risques, protocole, grille de contrôle…) à la programmation, à la réalisation et au suivi des missions d’inspection-contrôle
* Conçoit ou participe à des actions de formation dans les domaines de l’inspection-contrôle
* Assure la veille réglementaire et technique, ainsi que la mise à jour des enquêtes et des statistiques en matière d’inspection-contrôle
 |

|  |
| --- |
| **Compétences** |
| **Bloc de compétences** | **Spécifications** |
| **Connaissances** |
| Environnement institutionnel, administratif, économique, social et technique | * Organisation, fonctionnement et missions des services dans le champ concerné
* Connaissances techniques et pédagogiques afférentes au domaine d’intervention
* Référentiels et bonnes pratiques afférentes au domaine d’intervention
 |
| Cadre légal et réglementaire du domaine d’intervention | * Maitriser le cadre légal, réglementaire et conventionnel en matière de droit public, du sport, de l’action sociale et des familles, de la santé publique, du travail…
 |
| Normes et procédures juridiques et techniques afférentes aux domaines d’intervention | Connaissance de la norme ISO relative aux exigences pour l’accréditation des organismes d’inspection.Au sein de l’Autorité de sûreté nucléaire (ASN) : connaissances également sur le code du travail (milieu médical et milieu industriel).  |
| Principes et méthodes de l’inspection et/ou contrôle | Maîtrise des différents guides d’inspection IGAS, IGJS |
| Ethique et déontologie |  |
| **Savoirs faire techniques et opérationnels** |
| Appliquer des méthodes de contrôle adaptées | * Mettre en œuvre les méthodes d’inspection et de contrôle
 |
| Recueillir et traiter de l’information  | * Données informatiques
* Réalisation d’entretiens
 |
| Définir et proposer des mesures préventives et correctives adaptées en fonction de l’environnement  | * Déterminer, évaluer et hiérarchiser les écarts observés en fonction des risques pour la population
 |
| Contextualiser et problématiser ses interventions | * Elaborer des méthodes d’intervention spécifiques
 |
| Analyser et maîtriser les risques |  |
| Rédiger de documents techniques, juridiques ou méthodologiques | * Rédiger et assurer la sécurité juridique des écrits
 |
| **Savoirs faire relationnels et qualités professionnelles** |
| Faire preuve de rigueur | * Faire preuve d’organisation, de méthode, de rigueur
 |
| Avoir le sens de l’organisation |  |
| Travailler en équipe | * Equipes d’inspection pluridisciplinaires voire pluri-institutionnelles
 |
| Faire preuve d’adaptation professionnelle |  |
| Avoir le sens de l’écoute et du dialogue |  |
| Gérer des situations conflictuelles | * En situation d’inspection / contrôle
 |
| Rendre compte |  |
| Décider et arbitrer | * Savoir mesurer les incidences des choix et des propositions
* Choisir et tenir une position dans l’urgence
* Prendre en compte les différentes options et leurs conséquences
 |

|  |
| --- |
| **Conditions particulières d’exercice** |
| **Modalités et conditions de travail :*** Déplacements liés à l’activité ; disponibilité et horaires atypiques éventuels (soirées, week-ends, etc.) dans le respect du droit de la fonction publique ou du travail ; assermentations et habilitations possibles,
* Travail en transversalité et interdépartementalité,
* Travail avec de nombreux partenaires,
* Maitrise de la lecture de l’anglais utile en matière de santé publique.
* Les agents chargés de la mise en œuvre des politiques de jeunesse s’assurent de la qualité éducative et pédagogique des organismes (accueils collectifs de mineurs, centres BAFA et BAFD) en réalisant des évaluations et contrôles sur pièces et sur place.

**Conditions d’accès à l’emploi-type*** Une formation spécifique à l’inspection-contrôle (ex : ICARS) peut être exigée si absente de la formation initiale.
 |